

управления многоквартирным домом между управляющей организацией
и жилищной организацией, выступающей уполномоченным представителем Санкт-Петербурга –
собственника жилых и нежилых помещений в этом доме

Санкт-Петербург

"15" сентября 2014г.

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение "Жилищное агентство Фрунзенского района Санкт-Петербурга", именуемое в дальнейшем "Собственник", в лице директора Абросимова Александра Ивановича, действующего на основании Устава и доверенности № 01-12-552/13 от 19.12.2013, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью "Жилкомсервис № 2 Фрунзенского района", именуемое в дальнейшем "Управляющая организация", в лице генерального директора Рябицкого Виктора Михайловича, действующего на основании Устава, (далее – Стороны) заключили настоящий договор (далее – Договор) о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Управляющая организация по заданию Собственника обязуется обеспечивать управление Многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: Софийская ул. д.37 корп. 1 (далее - Многоквартирный дом), обеспечивать предоставление в жилые и нежилые помещения в Многоквартирном доме, являющиеся собственностью Санкт-Петербурга (далее – Помещения), коммунальных услуг согласно условиям Договора, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность, а Собственник обязуется обеспечивать перечисление Управляющей организации платы за выполненные работы и оказанные услуги.

1.2. Перечень Помещений приведен в Приложении 1 к Договору.

1.3. Состав общего имущества в Многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством и указан в Приложении 5 к Договору. Состав общего имущества в Многоквартирном доме может быть изменен на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

1.4. Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме установлен в Приложении 2 к Договору и определяется с учетом минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», а также в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Обеспечивать надлежащее управление Многоквартирным домом, надлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в отношении Помещений с учетом состава общего имущества Многоквартирного дома, определенного в соответствии с пунктом 1.3. Договора, в том числе обеспечивать выполнение работ и оказание услуг по: управлению Многоквартирным домом, содержанию общего имущества в Многоквартирном доме, текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, уборке и санитарно-гигиенической очистке земельного участка, входящего в состав общего имущества Многоквартирного дома (далее – Земельный участок), содержанию и уходу за элементами озеленения, находящимися на Земельном участке, а также иными объектами, расположенными на Земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Многоквартирного дома, очистке мусоропроводов, содержанию и ремонту ИЗУ(кодированного замка), содержанию и ремонту АИПЗ, содержанию и текущему ремонту внутридомовых систем газоснабжения, эксплуатации коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов, в том числе эксплуатации приборов учета электрической энергии, эксплуатации приборов учета тепловой энергии и горячей воды, эксплуатации приборов учета холодной воды, эксплуатации приборов учета природного газа, содержанию и ремонту лифтов (при наличии) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;

2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;

3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;

5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в Многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством Российской Федерации.

2.1.2. Обеспечивать содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии Перечнем работ и услуг, утвержденным общим собранием собственников помещений в Многоквартирном.

2.1.3. Подготавливать и представлять собственникам помещений в Многоквартирном доме предложения по вопросам проведения капитального ремонта Многоквартирного дома, в том числе о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта, в том числе в случае, если собственники помещений в Многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор.

Подготавливать и представлять собственникам помещений в Многоквартирном доме предложения по вопросам проведения капитального ремонта Многоквартирного дома, в том числе о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта, в том числе в случае, если собственники помещений в Многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является региональный оператор.

2.1.4. Обеспечивать предоставление в жилые Помещения, занимаемые гражданами – пользователями жилых Помещений по договорам безвозмездного пользования, гражданами – нанимателями жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга по договору социального найма и найма, в том числе заключенному с организацией, которой такое жилое помещение предоставлено по договору аренды (далее – наниматели жилых Помещений) следующих коммунальных услуг: холодное водоснабжение, водоотведение, отопление, газоснабжение (в т.ч. газ в баллонах), горячее водоснабжение, (при наличии).

Обеспечивать отопление пустующих жилых и нежилых Помещений.

Обеспечивать предоставление в Помещения, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в Многоквартирном доме, следующих коммунальных услуг: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение (при наличии).

Указанный в данном пункте перечень коммунальных услуг может быть изменен Управляющей организацией при изменении состава общего имущества в Многоквартирном доме.

2.1.5. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, в том числе Жилищным кодексом РФ, в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Правительства РФ от 21.01.06 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующими вопросы управления, содержания и ремонта многоквартирного дома, предоставления коммунальных услуг, а также Договором.

2.1.6. Незамедлительно информировать нанимателей жилых Помещений о предстоящих ремонтных работах, об отключении, испытании, ином изменении режима работы инженерных сетей.

2.1.7. Принимать, хранить и передавать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы, предусмотренные Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491, в порядке, установленном Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416, а также их осуществлять их актуализацию и восстановление (при необходимости). Вести и хранить иную документацию, связанную с исполнением Договора.

2.1.8. При заключении Договора, в составе платежей по которому имеются платежи в соответствии с подпунктом д) пункта 3.4.2 Договора, представлять протокол общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме по установлению размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества данного дома с приложением Перечня работ и услуг, утвержденного таким собранием в соответствии с пунктом 2.1.3 Договора. Данное собрание должно быть инициировано и проведено в соответствии с требованиями Жилищного кодекса РФ, с приглашением уполномоченного представителя администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

2.1.9. Рассматривать обращения Собственника, а также нанимателей жилых Помещений по вопросам, связанным с исполнением Договора, включая вопросы содержания и ремонта общего имущества в Многоквартирном доме, предоставления коммунальных услуг, в том числе поступающие на портал «Санкт-Петербург».

2.1.10. Ежегодно в течение первого квартала текущего года представлять Собственнику письменный отчет о выполнении Договора за предыдущий год.

2.1.11. Подготавливать предложения по вопросам содержания и текущего ремонта общего имущества в Многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме, в том числе разрабатывать с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416, перечень работ услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме (далее – Перечень работ и услуг) и представлять его собственникам помещений в Многоквартирном доме для утверждения.

Перечень услуг и работ должен содержать объемы, стоимость, периодичность и (или) график (сроки) оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме. Утвержденный собственниками в Многоквартирном доме Перечень работ и услуг может быть изменен на основании соответствующего решения общего собрания указанных собственников.

2.1.12. Обеспечить доставку счетов за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги нанимателям Помещений в срок до 20 числа расчетного месяца.

2.1.13. При наличии платежей по п. 3.4.2. Договора ежемесячно предоставлять акт по форме согласно приложению 3 к Договору до 25 числа месяца, следующего за отчетным, с актом обследования пустующих жилых помещений Многоквартирного дома (при их наличии), подтверждающих отсутствие незаконного заселения по данным помещениям по состоянию на конец отчетного месяца.

2.1.14. Взыскивать плату за содержание и ремонт жилого помещения, плату за коммунальные услуги, пени, начисленные в соответствии с действующим законодательством, с нанимателей жилых Помещений.

2.1.15. Обеспечить свободный доступ к информации об основных показателях ее финансово-хозяйственной деятельности, об оказываемых услугах и о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, о порядке и об условиях их оказания и выполнения, об их стоимости, о ценах (тарифах) на ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством РФ от 23.09.2010 № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами».

2.1.16. Предоставлять Собственнику и гражданам - нанимателям Помещений по их запросам информацию об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и жилых помещений в нем, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.1.17. Предоставлять Собственнику любую информацию по выполнению договора управления в Многоквартирном доме в трехдневный срок с момента получения соответствующего запроса.

2.2. Управляющая организация вправе

2.2.1. Принимать решения о порядке и условиях содержания и текущего ремонта общего имущества в Многоквартирном доме с учетом Перечня работ и услуг, утвержденного на общем собрании соб-

ственников помещений, а также согласно Правилам и нормам технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 N 170, постановлению Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», постановлению Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ.

2.2.2. Совершать сделки с третьими лицами в целях исполнения Договора.

2.2.3. Осуществлять самостоятельный набор обслуживающего персонала в количестве, достаточном для исполнения принятых по Договору обязательств.

2.2.4. Использовать отдельные помещения, относящиеся к общему имуществу в Многоквартирном доме, в порядке, на условиях и в соответствии с перечнем, установленных общим собранием собственников помещений в данном доме, для размещения своих служб или работников, материалов, оборудования, инвентаря и информационных стендов.

2.3. Собственник обязан

2.3.1. В соответствии с условиями Договора, в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных целевой статьей «Расходы на содержание и ремонт жилых и нежилых помещений, являющихся собственностью Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 3500949), в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.11.2013 № 654-102 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», вносить Управляющей организации денежные средства, рассчитанные в соответствии с пунктом 3.4.2 Договора.

2.3.2. Принимать меры по обеспечению соблюдения нанимателями жилых Помещений Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.01.06 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

2.3.3. В случае возникновения либо прекращения права собственности Санкт-Петербурга на одно или несколько помещений в Многоквартирном доме в пятидневный срок с момента получения указанной информации извещать Управляющую организацию об изменении доли Санкт-Петербурга в общем имуществе собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.3.4. Предоставлять по запросу Управляющей организации сведения о нанимателях, имеющих задолженность за коммунальные услуги, и документы, необходимые для взыскания задолженности в соответствии с п. 2.1.14.

2.4. Собственник вправе

2.4.1. Требовать от Управляющей организации надлежащего выполнения работ и услуг по Договору.

2.4.2. В пределах, установленных законодательством, требовать и получать у Управляющей организации информацию о качестве, объемах, сроках и стоимости выполнения работ и оказания услуг по Договору.

2.4.3. Получать у Управляющей организации документацию и информацию, указанные в пунктах 2.1.10., 2.1.15., 2.1.16., 2.1.17 Договора.

2.4.4. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков и вреда, причиненных вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения последним своих обязанностей по Договору.

2.4.5. Направлять на рассмотрение Управляющей организации жалобы и обращения Нанимателей жилых помещений, в том числе поступающие на портал «Санкт-Петербург».

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Собственник обеспечивает внесение платы за работы и услуги по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома в отношении Помещений, а также за предоставление в Помещения коммунальных услуг при условии надлежащего исполнения указанных работ и услуг в соответствии с условиями Договора.

3.1.1. Внесение платежей, указанных в п. 3.4.1., Собственник обеспечивает ежемесячно, в размере поступивших платежей нанимателей жилых Помещений, перечисляемых расчетно-вычислительным центром на расчетный счет Управляющей организации.

3.1.2. Внесение платежей, указанных в п.3.4.2., Собственник обеспечивает по мере поступления соответствующих денежных средств из бюджета Санкт-Петербурга, в части пустующих жилых помещений при предоставлении Управляющей организацией акта обследования, подтверждающего отсутствие незаконного заселения данных помещений.

3.2. Работы и услуги по Договору считаются выполненными в оплачиваемом периоде надлежащим образом в случае невыставления Собственником претензий по качеству и объему выполненных в соответствии с условиями Договора работ и услуг, которые должны быть оформлены в письменном виде и представлены Собственником Управляющей организации до 05 числа месяца, следующего за оплачиваемым.

3.3. Собственник обеспечивает перечисление Управляющей организации платежей нанимателей жилых Помещений за содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома, платежей за коммунальные услуги, а также пеней в размере, рассчитанном в соответствии с действующим законодательством, поступивших на счет расчетно-вычислительного центра, на основании предъявленных нанимателям жилых Помещений платежных документов для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг формируемых расчетно-вычислительным центром. Собственник не отвечает по обязательствам нанимателей жилых Помещений, связанных со своевременным внесением платы за содержание и ремонт жилого Помещения, платы за коммунальные услуги.

3.4. Цена Договора включает в себя:

3.4.1. Платежи нанимателей жилых Помещений, перечисляемые расчетно-вычислительным центром на расчетный счет Управляющей организации:

а) за содержание и ремонт жилого помещения, в размере, установленном нормативными правовыми актами органов государственной власти Санкт-Петербурга для нанимателей жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга, в том числе за услуги по управлению, содержанию общего имущества в Многоквартирном доме, текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, уборке и санитарно-гигиенической очистке Земельного участка, содержанию и уходу за элементами озеленения, находящимися на Земельном участке, а также иными объектами, расположенными на Земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Многоквартирного дома, очистке мусоропроводов, содержанию и ремонту ИЗУ (кодового замка), содержанию и ремонту АППЗ, содержанию и текущему ремонту внутридомовых систем газоснабжения, эксплуатации коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов, в том числе эксплуатации приборов учета электрической энергии, эксплуатации приборов учета тепловой энергии и горячей воды, эксплуатации приборов учета холодной воды, эксплуатации приборов учета природного газа, содержанию и ремонту лифтов (при наличии);

б) за услуги по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, отоплению, газоснабжению (при наличии), предоставленные в жилые Помещения, в размере, рассчитанном в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 35 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» с применением тарифов, установленных нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга;

в) за услуги по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению (при наличии), предоставленные на общедомовые нужды в отношении жилых Помещений, в размере, рассчитанном в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» с применением тарифов, установленных нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга;

г) пени, оплаченные нанимателям жилых Помещений в соответствии с действующим законодательством, за вычетом пени за несвоевременное внесение нанимателями жилых Помещений платы за наем этих Помещений.

3.4.2. Выплаты, осуществляемые за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, в размере, определяемом в соответствии с Приложением 4 к Договору (при наличии), которые рассчитываются следующим образом:

а) основные платежи за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в отношении пустующих жилых Помещений – платежи, рассчитанные с применением размеров платы за содержание и ремонт жилых помещений, установленных действующим законодательством для нанимателей жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга;

б) платежи за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в отношении пустующих нежилых Помещений - с учетом доли этих Помещений в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, размер определяется на основании решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, представленного Управляющей организацией в соответствии с пунктом 2.1.7. Договора;

в) за отопление пустующих жилых и нежилых Помещений, в размере, рассчитанном в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» с применением тарифов, установленных нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга;

г) за услуги по холодному и горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению (при наличии), предоставленные на общедомовые нужды в отношении пустующих жилых и нежилых Помещений, в размере, рассчитанном в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О

предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» с применением тарифов, установленных нормативными правовыми актами Комитета по тарифам Санкт-Петербурга;

д) дополнительные платежи в отношении жилых Помещений - платежи за услуги по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, в размере, равном величине превышения размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома, установленного решением общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, над размером платы за содержание и ремонт жилых Помещений, утвержденным действующим законодательством для нанимателей жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга, а также над размером платы Санкт-Петербурга в отношении пустующих жилых Помещений в соответствии с подпунктом а) пункта 3.4.2. Договора.

При этом установленные общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме размеры платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в этом доме должны быть рассчитаны с учетом Перечня работ и услуг, утвержденного таким собранием

В случае установления общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также платы за управление Многоквартирным домом, в размере, отличном от размера соответствующей платы, установленной для нанимателей жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга, дополнительные платежи Собственника за содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в отношении жилых Помещений, а также платы за управление им, определяются дополнительным соглашением к Договору в пределах средств, предусмотренных в бюджете Санкт-Петербурга на данные цели, пропорционально доле жилых Помещений в праве общей долевой собственности на общее имущество в Многоквартирном доме с учетом соответствующих решений, принятых на общем собрании собственников помещений в данном доме, проведенным в соответствии с Жилищным кодексом РФ, в том числе с обязательным уведомлением администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

3.4. При возникновении права собственности Санкт-Петербурга на жилые и нежилые помещения в Многоквартирном доме в Приложения 1 и 5 к Договору вносятся соответствующие изменения путем подписания дополнительного соглашения. При этом размер выплат в отношении этих Помещений рассчитывается в соответствии с условиями Договора с момента регистрации на них права государственной собственности Санкт-Петербурга, за исключением случаев наследования Санкт-Петербургом выморочного имущества в виде помещений. При наследовании выморочного имущества в виде помещений выплаты Санкт-Петербурга рассчитываются в соответствии с п. 3.4.2. Договора с момента открытия наследства (дня смерти собственника помещения).

3.5. В случае, если размер платы за содержание и ремонт жилого помещения нанимателей жилых Помещений в соответствии с подпунктом а) пункта 3.4.1. Договора и величина выплат, осуществляемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в отношении пустующих жилых Помещений, рассчитанная в соответствии с подпунктом а) пункта 3.4.2. Договора, превышает размер соответствующей платы за указанные услуги, установленный решением общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме для указанных собственников, сумма Договора подлежит уменьшению на величину превышения размеров платы за работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме нанимателей, а также Санкт-Петербурга – в отношении пустующих жилых Помещений над установленным в Многоквартирном доме размером платы собственников помещений за указанные услуги.

3.6. В случае предоставления Санкт-Петербургом пустующих жилых Помещений по договору социального найма, найма или иному договору, а также передачи пустующих нежилых Помещений по договору аренды, размер выплат из бюджета Санкт-Петербурга, указанный в пункте 3.4.2 и в Приложении 4 к Договору, подлежит перерасчету в соответствии с условиями Договора, при этом в Приложение 1 и в Приложение 4 к Договору вносятся соответствующие изменения.

3.7. Сумма платежа Собственника по Договору может быть уменьшена на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме при наличии дополнительного дохода, получаемого от использования общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме (в том числе, в случае использования Управляющей организацией общего имущества в Многоквартирном доме для собственных нужд) в соответствии с долей участия Санкт-Петербурга в общем имуществе Многоквартирного дома.

3.8. Собственник вправе производить оплату услуг по Договору поэтапно.

3.9. В случае предоставления Управляющей организацией услуг ненадлежащего качества, не в полном объеме, равно как и непредоставления услуг, сумма платежа по Договору подлежит перерасчету (снижению).

Перерасчет производится в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» и постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об

утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».

3.10. При временном отсутствии нанимателей жилых Помещений размер платы Собственника по Договору за услуги по холодному, горячему водоснабжению, а также газоснабжению, подлежит перерасчету в порядке, утвержденном постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

3.11. В случаях прекращения права собственности Санкт-Петербурга на одно или несколько Помещений в Многоквартирном доме, изменения доли Санкт-Петербурга в общем имуществе в Многоквартирном доме, а также при внесении изменений в действующее законодательство сумма платежа по Договору подлежит изменению (уменьшению) с момента прекращения права собственности Санкт-Петербурга на Помещение.

3.12. Расчеты по Договору приостанавливаются в случае вступления в силу нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, органов государственной власти Санкт-Петербурга, регулирующих вопросы, относящиеся к предмету Договора, до приведения положений Договора в соответствие с действующим законодательством.

3.13. В целях уточнения суммы средств, перечисленной на расчетный счет Управляющей организации, а также для учета их по видам начислений Стороны Договора по согласованию ежеквартально (раз в полугодие) проводят сверку платежей по Договору, в том числе с учетом денежных средств, поступивших Управляющей организации от Собственника на основании вступивших в законную силу судебных решений.

4. Ответственность Сторон

4.1 Управляющая организация несет ответственность перед Собственником за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома, качество которых должно соответствовать требованиям установленных Правительством Российской Федерации правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

4.2. Собственник несет ответственность за надлежащее исполнение или неисполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Убытки, понесенные Собственником или Управляющей организацией в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору, возмещаются в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Управляющая организация не несет ответственности за убытки, причиненные Собственнику, если эти убытки вызваны действиями (бездействием) Управляющей организации, совершенными во исполнение решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме и если данные решения приняты без учета предложений Управляющей организации, а также в случае, если необходимые решения о ремонте общего имущества в Многоквартирном доме не были приняты общим собранием собственников помещений (собрание не проводилось или не состоялось), несмотря на представление Управляющей организацией собственникам помещений в Многоквартирном доме информации в соответствии с пунктами 2.1.3 и 2.1.11 Договора.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

При возникновении таких обстоятельств, Сторона, подвергаясь их воздействию, обязана в наиболее короткий срок уведомить другую Сторону об их возникновении и их влиянии на возможность исполнения своих обязательств по Договору.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в Договоре понимаются внешние и чрезвычайные события, отступовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам относятся: война и военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Внесение изменений в Договор по соглашению Сторон осуществляется в следующих случаях:

5.1.1. изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

5.1.2. увеличения или уменьшения предусмотренного Договором объема работ или услуг, в том числе:

- при изменении перечня работ и услуг, указанного в пункте 2.1.11 Договора;
- при изменении состава общего имущества в Многоквартирном доме;
- при возникновении или прекращении права собственности Санкт-Петербурга на жилые и нежилые помещения в Многоквартирном доме;
- при предоставлении Санкт-Петербургом пустующих жилых Помещений по договору социального найма, найма или иному договору, а также пустующих нежилых Помещений по договору аренды.

5.2. Соглашение о внесении изменений в Договор совершается в письменной форме и является его неотъемлемой частью.

5.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.4. Договор может быть расторгнут в связи с односторонним отказом Собственника от исполнения Договора в случаях, если до истечения срока действия Договора общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме принято решение об изменении способа управления этим домом или решение о выборе другой управляющей организации.

5.5. Управляющая организация за 30 дней до прекращения Договора обязана передать вновь выбранной управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, ЖК или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в Многоквартирном доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в Многоквартирном доме техническую документацию на Многоквартирный дом и иные связанные с управлением Многоквартирным домом документы, в том числе подписанную унифицированную форму первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1а «Акт о приемке-передаче здания (сооружения)», а также акт технического состояния Многоквартирного дома.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2014 года, но не ранее даты передачи дома в управление Управляющей организации с подписанием акта приема-передачи технической документации, и действует до 31.12.2014 года.

6.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на каждый последующий календарный год, на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором. Собственник вправе направить заявление о расторжении Договора только на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

7. Особые условия

7.1. Контроль за выполнением Управляющей организацией её обязательств по Договору осуществляется Собственником в соответствии с действующим законодательством и Договором.

7.2. Собственник осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме, качеством предоставляемых коммунальных услуг нанимателям жилых Помещений и арендаторам нежилых Помещений.

7.3. При несоблюдении Управляющей организацией условий Договора Собственник направляет обращение в Администрацию Фрунзенского района Санкт-Петербурга об организации проведения проверки деятельности Управляющей организации и в случае, если по результатам указанной проверки выявлено невыполнение Управляющей организацией условий Договора – созыве собрания собственников помещений в данном доме для решения вопросов о расторжении Договора с Управляющей организацией и о выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления данным домом.

7.4. Компенсации доходов Управляющей организации, выпадающих в связи с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг следующим категориям нанимателей жилых Помещений:

- детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

- Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы, Героям Социалистического Труда, полным кавалерам ордена Трудовой Славы и членам семей указанных категорий граждан, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Прочие условия

8.1. Споры и разногласия по Договору разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае невозможности урегулирования разногласий соглашением Сторон споры рассматривает Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.2. Условия Договора могут быть пересмотрены по письменному соглашению Сторон, которое становится неотъемлемой частью Договора с момента его подписания.

8.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу и хранящихся у каждой из Сторон.

Приложения

1. Перечень Помещений.
2. Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.
3. Форма акта выполненных работ.
4. Расчет выплат по Договору, осуществляемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (при наличии).
5. Состав общего имущества в Многоквартирном доме.

Собственник:

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение "Жилищное агентство Фрунзенского района Санкт-Петербурга"
192007, г. Санкт-Петербург, ул. Тамбовская д.35.
ИНН/КПП 7816120217 / 781601001,
Комитет финансов Санкт-Петербурга
(Фрунзенское РЖА, л/с 0660174)
ГРКЦГУ Банк России по Санкт-Петербургу г.СПб,
р/с 40603810100003000001, БИК 044030001,
ОКАТО: 40296561000

Директор

М.П.



М.Абрисимов

Управляющая организация:

ООО "ЖКС № 2 Фрунзенского района"
192289, г. СПб, ул. Олеко Дундича д. 34
ОГРН 1089847212036,
ИНН 7816442648, КПП 781601001,
р/с 40702810050000002731
в ОАО "Банк "Санкт - Петербург"
к/с 30101810900000000790, БИК 044030790
тел.647-80-70

Генеральный директор

ООО "ЖКС № 2 Фрунзенского района"

М.П.



В.М.Рябицкий

СВЕДЕНИЯ О ЗАСЕЛЕНИИ

: ОКРУГ: УЧАСТОК:

СОФИЙСКАЯ УЛ. Дома N: 37к.1,

Вид заселения : ВСЕ

Принадлежность : СЛУЖЕБНАЯ, АРЕНДА, ГОС. СОБ-ТЬ, ГОС. Ф. КОММ. ИСПОЛЬЗОВАНИЯ,
 ГОС. Ф. СОЦ. ЗАЩИТЫ ОТД. КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ГОС. Ф. СИСТЕМЫ СОЦ. ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИ

Лист: 1

Дата печати: 30/04/2014

УЛИЦА	N ДОМА	ДАННЫЕ ПО КВАРТИРЕ								ДАННЫЕ ПО СЕМЬЯМ			
		ЭТАЖ	К-ВО	ЖИЛАЯ	ПЛО-	ПЛО-	ПЛО-	К-ВО	К-ВО	ЖИЛАЯ	К-ВО	ПРИНАДЛЕЖ.	
КОРП	N КВАРТИРА	КВ.	КОМ-	ПЛО-	ШАДЬ	ШАДЬ	ШАДЬ	СЕ-	КОМ-	ПЛО-	ЧЕЛО-	ПЛОЩАДИ	
		НАТ	ШАДЬ	КВ-РЫ	КУХНИ	МОП	МЕЙ	НАТ	ШАДЬ	ВЕК			
СОФИЙСКАЯ УЛ.		Дом: 37											
11	13	√11	13	37.60	54.20	6.70	9.90	1	3	37.60	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	111	√13	13	37.50	54.30	6.80	10.00	1	3	37.50	5	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	117	√15	13	39.80	58.90	6.80	12.30	1	3	39.80	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	127	√7	13	37.50	53.90	6.70	9.70	2	2	27.50	2	ГОС.СОБ-ТЬ	
		√1						1		10.00	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	130	√18	12	27.40	44.10	6.80	9.90	1	2	27.40	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	131	√18	13	37.60	54.20	6.80	9.80	1	3	37.60	4	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	133	√19	13	39.70	59.20	6.90	12.60	1	3	39.70	5	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	139	√11	12	27.50	44.20	6.70	10.00	1	2	27.50	5	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	149	√14	13	39.60	59.00	6.70	12.70	1	3	39.60	1	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	165	√18	13	39.80	59.10	6.80	12.50	1	3	39.80	5	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	181		13	54.30	73.80	6.90	12.60	2	2	28.90	4	ЧАСТНАЯ	
		√1						2		25.40	2	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	189	√15	14	54.10	73.40	6.80	12.50	1	4	54.10	4	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	195	√16	12	27.60	44.30	6.90	9.80	1	2	27.60	4	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	105		19	54.30	73.50	6.80	12.40	2	3	39.20	3	ЧАСТНАЯ	
		√1						1		15.10	1	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	111	√11	11	14.80	28.90	6.80	7.30	1	1	14.80	1	СЛУЖЕБНАЯ	
11	122	√14	11	15.10	28.90	6.60	7.20	1	1	15.10	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	133	√17	14	54.80	74.00	6.80	12.40	1	4	54.80	8	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	138	√18	11	15.20	29.00	6.70	7.10	1	1	15.20	1	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	140	√18	13	39.00	58.20	6.70	12.50	1	3	39.00	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
11	157	√14	14	54.90	74.20	6.70	12.60	2	2	25.30	3	ГОС.СОБ-ТЬ	
								2		29.60	4	ЧАСТНАЯ	

УЛИЦА	N ДОМА	ДАННЫЕ ПО КВАРТИРЕ								ДАННЫЕ ПО СЕМЬЯМ			
		ЭТАЖ	К-ВО	ЖИЛАЯ	ПЛО-	ПЛО-	ПЛО-	К-ВО	К-ВО	ЖИЛАЯ	К-ВО	ПРИНАДЛЕЖН.	
КОРП	N КВАРТИРА	КВ.	КОМ-	ПЛО-	ШАДЬ	ШАДЬ	ШАДЬ	СЕ-	КОМ-	ПЛО-	ЧЕЛО-	ПЛОЩАДИ	
		НАТ	ШАДЬ	КВ-РЫ	КУХНИ	МОП	МЕЙ	НАТ	ШАДЬ	ВЕК			
СОФИЙСКАЯ УЛ.		Дом:37											
1	173	√	8	4	54.90	74.20	6.70	12.60	1	4	54.90	2	ГОС.СОВ-ТЬ
1	175	√	8	12	27.50	44.10	6.70	9.90	1	2	27.50	3	ГОС.СОВ-ТЬ
1	179	√	9	12	27.40	43.90	6.70	9.80	1	2	27.40	4	ГОС.СОВ-ТЬ
1	180	√	9	13	39.70	59.20	6.80	12.70	1	3	39.70	6	ГОС.СОВ-ТЬ
1	182	√	1	13	37.70	54.30	6.80	9.80	1	3	37.70	3	ГОС.СОВ-ТЬ
1	200	√	5	13	39.60	58.80	6.80	12.40	1	3	39.60	4	ГОС.СОВ-ТЬ
1	211	√	8	12	27.50	44.20	6.70	10.00	1	2	27.50	4	ГОС.СОВ-ТЬ
Итого по д.37		кв-р:27		семей:31 (0)			человек:106						
к.1		комнат:75		пл.кв-р:1478			жилой пл.:1002.4						
		пл.МОП:293		пл. кухни:182.6									
по усл.поиска:		семей:28		человек:95			комнат:67		жил.пл:894.6				

ВСЕГО ДОМОВ:1

НАЙДЕНО: домов: 1 кв-р: 27 семей:31 (0) человек: 106

комнат: 75 пл.кв-р:1478 жилой пл: 1002.4

пл.МОП:293 пл. кухни:182.6

ВСЕГО по усл.поиска: семей:28 человек:95 комнат:67 жил.пл:894.6

30.04.2014

**Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
Многokвартирном доме по адресу: Софийская ул. д.37 корп. 1**

Работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многokвартирном доме включает в себя:

1. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и несущих конструкций многokвартирных домов
 - 1.1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов.
 - 1.2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами.
 - 1.3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многokвартирных домов.
 - 1.4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многokвартирных домов.
 - 1.5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многokвартирных домов.
 - 1.6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многokвартирных домов.
 - 1.7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многokвартирных домов.
 - 1.8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многokвартирных домов.
 - 1.9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многokвартирных домов.
 - 1.10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многokвартирных домах
 - 1.11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многokвартирных домов.
 - 1.12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многokвартирном доме.
 - 1.13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многokвартирном доме.
2. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многokвартирном доме
 - 2.1. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многokвартирных домов (при наличии мусоропроводов).
 - 2.2. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многokвартирных домов.
 - 2.3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многokвартирных домах.
 - 2.4. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многokвартирных домах.
 - 2.5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многokвартирных домах.
 - 2.6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многokвартирном доме.
 - 2.7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многokвартирном доме (при наличии внутридомовых сетей газоснабжения).
 - 2.8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многokвартирном доме (при наличии лифтов).
3. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многokвартирном доме
 - 3.1. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многokвартирном доме.
 - 3.2. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многokвартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома.
 - 3.3. Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, в том числе откачке жидких бытовых отходов.
 - 3.4. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности.
 - 3.5. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многokвартирном доме, выполнения заявок населения.

АКТ № _____ от " " _____ 20 _____

на управление, содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов, находящихся в управлении ЖСК, ЖК, ТСЖ, УК, в которых расположены помещения, являющиеся собственностью Санкт-Петербурга,
и на обеспечение отопления и коммунальных услуг на общедомовые нужды в многоквартирном доме, находящихся в управлении ЖСК, ЖК, ТСЖ, УК, в которых расположены помещения, являющиеся собственностью Санкт-Петербурга

Заказчик: СПб ГКУ "Жилищное агентство Фрунзенского района СПб", Россия, 192007, СПб, ул.Тамбовская, д.35

Основание: договор № _____

Наименование работы (услуги)	Единица измерения	Количество	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг) имущественных прав всего без налога	Налоговая ставка	Сумма налога	Сумма с учётом налога
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы бюджета по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по адресу: _____ _____					-	-	
ВСЕГО							

Всего оказано услуг на сумму: _____
сумма прописью

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик:

Исполнитель:

М.П. /

М.П. /

Состав общего имущества Многоквартирного дома
по адресу: Софийская ул. д.37 корп. 1

Год постройки 1967
Фундамент (тип и материал) Бортовой железобетонный
Несущие стены (материал) Железобетонные и керамзитобетонные
Перекрытия (материал) т/б
Крыша (материал кровли, площадь) рулонное покрытие црпаст, 1964м²
Балконные плиты, лоджии (наличие, шт, материал) —
Несущие колонны (наличие, шт) —

Ограждающие несущие конструкции:

Окна в помещениях общего пользования (шт.) 72
Двери в помещениях общего пользования (шт.) 18
Иные конструкции —

Инженерное и иное оборудование (ненужное вычеркнуть):

Системы холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, канализации, отопления, мусоропровод, электроснабжение, тепловой пункт, элеваторный узел, котельная, бойлерная, насосы (кол-во), АППЗ, ПЗУ (в случае включения системы в состав общего имущества многоквартирного дома), кодовый замок (кол-во), лифт пассажирский (№) 031189; 030245; 031190; 031191; 031192; 033000

лифт грузовой (№) —

иное оборудование: —

Нежилые Помещения:

Подвальное помещение (площадь) 76 м²
Техническое подполье (площадь) —
Технический этаж (площадь) —
Колясочные (шт, площадь) —
Чердак (площадь) — м²
Технический чердак (площадь) —
Лестницы, лестничные площадки (площадь) 1147 м²
Коридоры (площадь) —

Сведения о земельном участке, на котором расположен Многоквартирный дом:

Площадь (по видам и классам покрытия, газоны) уч - 1084 м², лесу - 217 м², лужи - 4854 м²
Контейнерная площадка (площадь) — м²
Элементы благоустройства —

Детская, спортивная площадка —

Иные объекты, расположенные на земельном участке (подчеркнуть и дополнить):

Трансформаторная подстанция —

Директор

М.П.



Бросимов

Генеральный директор

ООО «Жилкомсервис №2 Фрунзенского района»



В.М.Рябицкий